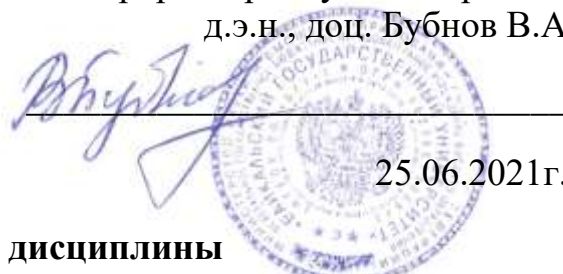


Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе  
д.э.н., доц. Бубнов В.А



25.06.2021г.

**Рабочая программа дисциплины**  
Б1.У.9. Контроль и надзор в сфере публичного управления

Направление подготовки: 40.04.01 Юриспруденция  
Направленность (профиль): Государственное и административное право  
Квалификация выпускника: магистр  
Форма обучения: очная, заочная

	Очная ФО	Заочная ФО
Курс	2	2
Семестр	21	22
Лекции (час)	14	14
Практические (сем, лаб.) занятия (час)	0	0
Самостоятельная работа, включая подготовку к экзаменам и зачетам (час)	94	94
Курсовая работа (час)		
Всего часов	108	108
Зачет (семестр)	21	22
Экзамен (семестр)		

Иркутск 2021

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВПО по направлению 40.04.01  
Юриспруденция.

Авторы Н.Н. Таскаев, Протасевич А.А.

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры  
конституционного и административного права

Заведующий кафедрой Е.М. Якимова

Дата актуализации рабочей программы: 30.06.2022

## 1. Цели изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Контроль и надзор в сфере государственного управления» - формирование у студентов комплекса знаний в области административно-правового регулирования государственного управления и обеспечения деятельности исполнительных органов государственной власти, вовлеченных в административно-правовые отношения.

Задачи изучения :

- овладение студентами понятийным аппаратом, изучение основных категорий государственного управления;
- усвоение основных элементов базовых институтов государственного управления;
- овладение основами юридического анализа, выявление и анализ проблем, возникающих при регулировании государственного управления;
- анализ особенностей правового регулирования отношений в сфере государственного управления;
- выработка умения толковать и применять нормы административного права в процессе работы по юридической специальности;
- ознакомление с практикой применения административного законодательства судами, прокуратурой, и другими государственными органами;
- формирование у студентов правовой культуры и профессионального мышления.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

### Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Код компетенции по ФГОС ВПО	Компетенция
ПК-4	Способен реализовывать мероприятия по получению юридически значимой информации, анализировать, проверять и оценивать ее при осуществлении деятельности по правовому сопровождению и (или) контролю соблюдения требований действующего законодательства, в том числе антимонопольного

### Структура компетенции

Компетенция	Формируемые ЗУНы
ПК-4 Способен реализовывать мероприятия по получению юридически значимой информации, анализировать, проверять и оценивать ее при осуществлении деятельности по правовому сопровождению и (или) контролю соблюдения требований действующего законодательства, в том числе антимонопольного	З. Знать приемы и способы получения, анализа, проверки и оценки юридически значимой информации при осуществлении деятельности по правовому сопровождению и (или) контролю соблюдения требований действующего, законодательства, в том числе антимонопольного У. Уметь получать, анализировать, проверять и оценивать юридически значимую информацию при осуществлении деятельности по правовому сопровождению и (или) контролю соблюдения требований действующего, законодательства, в том числе антимонопольного Н. Совершенствовать собственную деятельность на основе самооценки и определения приоритетов

## 3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ): Часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "Актуальные проблемы административного права России", "Актуальные проблемы конституционного права России", "Юридическая техника"

**4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед., 108 часов.

Вид учебной работы	Количество часов (очная ФО)	Количество часов (заочная ФО)
Контактная(аудиторная) работа		
Лекции	14	14
Практические (сем, лаб.) занятия	0	0
Самостоятельная работа, включая подготовку к экзаменам и зачетам	94	94
Всего часов	108	108

**5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**5.1. Содержание разделов дисциплины**

**Заочная форма обучения**

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семестр	Лекции	Семинар Лаборат. Практич.	Самостоят. раб.	В интерактивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
1	Понятия, сущность, особенности, виды контроля и надзора в государственном управлении	22	2		13		Тест по темам 1-2
2	Контроль, осуществляемый Президентом РФ (администрация, контрольное управление, Совет безопасности, полномочные представители Президента РФ в федеральных округах)	22	2		10		
3	Контроль, осуществляемый органами	22	2		18		Контрольная работа по теме 3

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семестр	Лекции	Семинар Лаборат. Практич.	Самостоят. раб.	В интерактивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
	представительной власти (Федеральное собрание: Государственная Дума, Совет Федерации)						
4	Контроль, осуществляемый органами исполнительной власти (правительство, федеральные органы исполнительной власти, органы исполнительной власти субъектов федерации)	22	2		10		Контрольная работа по теме4
5	Судебный контроль в государственном управлении (Конституционный суд, Верховный суд, суды общей юрисдикции, арбитражные суды)	22	2		10		Реферат по теме5
6	Прокурорский надзор	22	2		18		Тест по теме6
7	Административный надзор	22	2		15		Эссе по теме7
	ИТОГО		14		94		

#### Очная форма обучения

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семестр	Лекции	Семинар Лаборат. Практич.	Самостоят. раб.	В интерактивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
1	Понятия, сущность, особенности, виды контроля и надзора в государственном управлении	21	2		13		Тест по темам 1-2
2	Контроль, осуществляемый Президентом РФ (администрация, контрольное управление, Совет безопасности, полномочные представители Президента РФ в федеральных округах)	21	2		10		
3	Контроль, осуществляемый	21	2		18		Контрольная работа по теме3

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семестр	Лекции	Семинар Лаборат. Практич.	Самостоят. раб.	В интерактивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
	органами представительной власти (Федеральное собрание: Государственная Дума, Совет Федерации)						
4	Контроль, осуществляемый органами исполнительной власти (правительство, федеральные органы исполнительной власти, органы исполнительной власти субъектов федерации)	21	2		10		Контрольная работа по теме4
5	Судебный контроль в государственном управлении (Конституционный суд, Верховный суд, суды общей юрисдикции, арбитражные суды)	21	2		10		Реферат по теме5
6	Прокурорский надзор	21	2		18		Тест по теме6
7	Административный надзор	21	2		15		Эссе по теме7
	ИТОГО		14		94		

## 5.2. Лекционные занятия, их содержание

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание
1	Понятия, сущность, особенности, виды контроля и надзора в государственном управлении	<p>1. Понятие и признаки контроля. Осуществление контроля не только за законностью, но и за целесообразностью. Отсутствие между контролирующим органом, должностным лицом и подконтрольным объектом организационной подчиненности, подведомственности. Возможность вмешательства в текущую административно-хозяйственную деятельность подконтрольного, отмены его незаконных и нецелесообразных решений, дачи указаний о путях, способах и сроках устранения обнаруженных недостатков. Возможность привлечения к дисциплинарной ответственности виновных в выявленных нарушениях.</p> <p>2. Задачи контроля. Наблюдение за функционированием подконтрольного объекта. Получение объективной и достоверной информации о состоянии законности и дисциплины. Принятие мер по предупреждению и устранению нарушений законности и дисциплины. Выявление причин и условий, способствующих нарушениям. Привлечение к</p>

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание
		<p>ответственности виновных лиц.</p> <p>3. Принципы контроля. Законность, плановость, объективность, систематичность, оперативность, квалифицированность, эффективность.</p> <p>4. Методы осуществления контроля. Проверка исполнения как основной метод контроля.</p> <p>5. Виды контроля в зависимости от объема контрольной деятельности, от стадий проведения, от субъектов контрольной деятельности.</p>
2	<p>Контроль, осуществляемый Президентом РФ (администрация, контрольное управление, Совет безопасности, полномочные представители Президента РФ в федеральных округах)</p>	<p>Контроль за деятельностью органов исполнительной власти Президент РФ осуществляет как непосредственно, так и главным образом через Администрацию Президента РФ, многие структурные подразделения которой вправе контролировать определенные направления работы федеральных органов и органов субъектов РФ.</p> <p>Важным звеном в системе Администрации Президента РФ, активно осуществляющим контрольные полномочия, является Контрольное управление Президента Российской Федерации. Это управление является структурным подразделением Администрации Президента РФ. Контрольное управление Президента действует с первых дней существования Администрации Президента, учрежденной 19 июля 1991 г. Приоритеты в деятельности Контрольного управления определяются Президентом и Руководителем его Администрации.</p> <p>Основными задачами Управления являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>контроль и проверка исполнения федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов РФ, а также организациями федеральных законов (в части, касающейся полномочий Президента РФ, в том числе по обеспечению прав и свобод человека и гражданина), указов, распоряжений и иных решений Президента РФ;</li> <li>контроль за реализацией общенациональных проектов;</li> <li>контроль и проверка исполнения поручений Президента РФ и Руководителя Администрации Президента РФ;</li> </ul> <p>контроль за реализацией ежегодных посланий Президента РФ Федеральному Собранию РФ, бюджетных посланий и иных программных документов Президента РФ;</p>
3	<p>Контроль, осуществляемый органами представительной власти (Федеральное собрание: Государственная Дума, Совет Федерации)</p>	<p>Федеральное Собрание РФ вправе контролировать федеральные исполнительные органы, а законодательные органы субъектов РФ - исполнительные органы соответствующих республик, краев, областей, округов, городов.</p> <p>Контрольные полномочия законодательных органов субъектов РФ закреплены соответствующими конституциями и уставами. Конституция РФ предоставила Федеральному Собранию довольно ограниченные возможности для контроля за федеральными органами исполнительной власти. Главным</p>

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание
		<p>образом они принадлежат Государственной Думе, которая дает согласие Президенту РФ на назначение Председателя Правительства РФ. Отрицательную оценку деятельности Правительства РФ Государственная Дума вправе выразить в постановлении о недоверии ему.</p> <p>На паритетных началах Государственная Дума и Совет Федерации формируют Счетную палату.</p> <p>Она должна выполнять такие задачи, как:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>организация и осуществление контроля за своевременным исполнением доходных и расходных статей федерального бюджета и бюджетов федеральных внебюджетных фондов по объемам, структуре и целевому назначению; определение эффективности и целесообразности расходов государственных средств и использования федеральной собственности;</li> <li>оценка обоснованности доходных и расходных статей проектов федерального бюджета и бюджетов федеральных внебюджетных фондов;</li> <li>финансовая экспертиза проектов федеральных законов, а также нормативных правовых актов федеральных органов государственной власти, предусматривающих расходы, покрываемые за счет средств федерального бюджета, или влияющих на формирование и исполнение федерального бюджета и бюджетов федеральных внебюджетных фондов;</li> <li>анализ выявленных отклонений от установленных показателей федерального бюджета и бюджетов федеральных внебюджетных фондов и подготовка предложений, направленных на их устранение, а также на совершенствование бюджетного процесса в целом;</li> </ul>
4	<p>Контроль, осуществляемый органами исполнительной власти (правительство, федеральные органы исполнительной власти, органы исполнительной власти субъектов федерации)</p>	<p>С учетом специфики и роли в государственном управлении отдельных органов исполнительной власти контроль обычно подразделяется на: общий и ведомственный.</p> <p>К ведению общего контроля относится обследование деятельности различных органов исполнительной власти со стороны органов исполнительной власти общей компетенции: Правительства РФ, правительств республик, входящих в Российскую Федерацию, и других субъектов РФ, имеющих правительство, администраций краев, областей, иных субъектов РФ.</p> <p>Контроль Правительства РФ за деятельностью органов исполнительной власти обусловлен прежде всего Конституцией РФ. Предоставленные Правительству РФ конституционные полномочия предполагают осуществление контроля за исполнением законодательства в области федерального бюджета; проведение единой финансовой, кредитной и денежной политики, единой государственной политики в области культуры, науки, образования и др.; осуществление мер по обеспечению обороны страны, государственной безопасности, реализации внешней политики и т. д.</p>



№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание
		<p>Правительство РФ осуществляет контроль и за органами исполнительной власти субъектов Федерации.</p> <p>Ведомственный контроль осуществляется внутри той или иной отрасли в отношении подчиненных органов и организаций всеми федеральными органами исполнительной власти отраслевой, межотраслевой и специальной компетенции. В структуре федеральных органов исполнительной власти, как правило, имеются специальные контрольно-ревизионные подразделения. Ведомственные контрольные проверки осуществляются как в отношении органов, организаций и их должностных лиц на федеральном уровне, так и в субъектах РФ.</p> <p>Надведомственный контроль осуществляется в отношении не находящихся к ним в ведомственной подчиненности органов и организаций со стороны органов межотраслевой компетенции некоторых органов отраслевой компетенции, наделенных соответствующими контрольными полномочиями.</p>
5	<p>Судебный контроль в государственном управлении (Конституционный суд, Верховный суд, суды общей юрисдикции, арбитражные суды)</p>	<p>Режим законности в сфере организации и функционирования исполнительных органов государственной власти, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих обеспечивается судебным контролем или правосудием, осуществляемым соответствующими судами.</p> <p>Основное содержание судебного контроля в сфере публичного управления заключается в нормоконтроле, т. е. граждане РФ и иные уполномоченные лица могут оспорить в судах нормативные и индивидуальные правовые акты. Обеспечению законности осуществления государственного управления и местного самоуправления способствует деятельность Конституционного Суда РФ, конституционных (уставных) судов субъектов РФ, судов общей юрисдикции, арбитражных судов, мировых судей и военных судов. Нормоконтрольная деятельность осуществляется судами посредством конституционного, административного, гражданского и арбитражного судопроизводства.</p>
6	<p>Прокурорский надзор</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие, предмет, цели и задачи прокурорского надзора в сфере государственного управления.</li> <li>2. Виды прокурорского надзора, осуществляемого в сфере государственного управления. Надзор за исполнением законов федеральными органами исполнительной власти и органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, их должностными лицами, органами управления и руководителями организаций, а также за соответствием законам издаваемых ими правовых актов. Надзор за соблюдением прав и свобод человека и гражданина органами исполнительной власти и должностными лицами.</li> <li>3. Полномочия прокурора по осуществлению надзора за законностью в сфере государственного управления.</li> <li>4. Формы реагирования прокурора на факты нарушения законности в сфере государственного управления</li> </ol>

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание
7	Административный надзор	<p>1. Понятие, признаки, цели и задачи надзора.</p> <p>2. Принципы надзорной деятельности.</p> <p>3. Соотношение административного надзора и прокурорского надзора. Общие черты этих видов надзора и отличия.</p> <p>4. Виды административного надзора. Административный надзор в отношении неопределенного круга физических и юридических лиц (надзор за соблюдением правил пожарной безопасности, санитарных, природоохранных правил). Административный надзор, осуществляемый в отношении определенного круга лиц (надзор за соблюдением правил приобретения, хранения и использования огнестрельного оружия). Административный надзор, осуществляемый органами внутренних дел в отношении граждан, освобожденных из мест лишения свободы.</p> <p>5. Стадии административного надзора. Предварительный административный надзор, текущий, заключительный.</p> <p>6. Содержание административного надзора. Полномочия органов, осуществляющих административный надзор. Полномочия по предупреждению административных правонарушений. Полномочия по пресечению административных правонарушений. Полномочия по привлечению к административной ответственности виновных лиц.</p>

### 5.3. Семинарские, практические, лабораторные занятия, их содержание

## 6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (полный текст приведен в приложении к рабочей программе)

### 6.1. Текущий контроль

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВПО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п))	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
1	1. Понятия, сущность, особенности, виды контроля и надзора в государственном управлении	ПК-4	З.Знать приемы и способы получения, анализа, проверки и оценки юридически значимой информации при осуществлении деятельности по правовому сопровождению и (или) контролю	Тест по темам 1-2	Каждый правильный ответ на вопрос теста оценивается в 2 балла (20)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВПО	(ЗУНы: З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			соблюдения требований действующего, законодательства, в том числе антимонопольного У. Уметь получать, анализировать, проверять и оценивать юридически значимую информацию при осуществлении деятельности по правовому сопровождению и (или) контролю соблюдения требований действующего, законодательства, в том числе антимонопольного Н. Совершенствовать собственную деятельность на основе самооценки и определения приоритетов		
2	3. Контроль, осуществляемый органами представительной власти (Федеральное собрание: Государственная Дума, Совет Федерации)	ПК-4	З. Знать приемы и способы получения, анализа, проверки и оценки юридически значимой информации при осуществлении деятельности по правовому сопровождению и (или) контролю соблюдения требований действующего, законодательства, в том числе антимонопольного У. Уметь получать, анализировать, проверять и оценивать юридически значимую информацию при осуществлении деятельности по правовому	Контрольная работа по теме 3	Контрольная работа состоит из 2-х заданий. Каждое полностью выполненное задание оценивается в 7 баллов. Задание, выполненное частично или невыполненное полностью, оценивается в 0 баллов (14)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВПО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			сопровождению и (или) контролю соблюдения требований действующего, законодательства, в том числе антимонопольного Н.Совершенствовать собственную деятельность на основе самооценки и определения приоритетов		
3	4. Контроль, осуществляемый органами исполнительной власти (правительство, федеральные органы исполнительной власти, органы исполнительной власти субъектов федерации)	ПК-4	З.Знать приемы и способы получения, анализа, проверки и оценки юридически значимой информации при осуществлении деятельности по правовому сопровождению и (или) контролю соблюдения требований действующего, законодательства, в том числе антимонопольного Н.Совершенствовать собственную деятельность на основе самооценки и определения приоритетов	Контрольная работа по теме4	Контрольная работа состоит из 2-х заданий. Каждое полностью выполненное задание оценивается в 7 баллов. Задание, выполненное частично или невыполненное полностью, оценивается в 0 баллов (14)
4	5. Судебный контроль в государственном управлении (Конституционный суд, Верховный суд, суды общей юрисдикции, арбитражные суды)	ПК-4	З.Знать приемы и способы получения, анализа, проверки и оценки юридически значимой информации при осуществлении деятельности по правовому сопровождению и (или) контролю соблюдения требований действующего, законодательства, в том числе антимонопольного	Реферат по теме5	Реферат оценивается до 16 баллов (16)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВПО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			У. Уметь получать, анализировать, проверять и оценивать юридически значимую информацию при осуществлении деятельности по правовому сопровождению и (или) контролю соблюдения требований действующего, законодательства, в том числе антимонопольного		
5	6. Прокурорский надзор	ПК-4	У. Уметь получать, анализировать, проверять и оценивать юридически значимую информацию при осуществлении деятельности по правовому сопровождению и (или) контролю соблюдения требований действующего, законодательства, в том числе антимонопольного Н. Совершенствовать собственную деятельность на основе самооценки и определения приоритетов	Тест по теме 6	Каждый правильный ответ на вопрос теста оценивается в 2 балла (20)
6	7. Административный надзор	ПК-4	З. Знать приемы и способы получения, анализа, проверки и оценки юридически значимой информации при осуществлении деятельности по правовому сопровождению и (или) контролю соблюдения требований действующего, законодательства, в	Эссе по теме 7	Эссе оценивается до 16 баллов (16)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВПО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			том числе антимонопольного У. Уметь получать, анализировать, проверять и оценивать юридически значимую информацию при осуществлении деятельности по правовому сопровождению и (или) контролю соблюдения требований действующего, законодательства, в том числе антимонопольного		
				<b>Итого</b>	<b>100</b>

## 6.2. Промежуточный контроль (зачет, экзамен)

Рабочим учебным планом предусмотрен Зачет в семестре 21.

### ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ:

1-й вопрос билета (30 баллов), вид вопроса: Тест/проверка знаний. Критерий: каждый правильный ответ оценивается в 2 балла.

**Компетенция: ПК-4 Способен реализовывать мероприятия по получению юридически значимой информации, анализировать, проверять и оценивать ее при осуществлении деятельности по правовому сопровождению и (или) контролю соблюдения требований действующего законодательства, в том числе антимонопольного**

**Знание:** Знать приемы и способы получения, анализа, проверки и оценки юридически значимой информации при осуществлении деятельности по правовому сопровождению и (или) контролю соблюдения требований действующего, законодательства, в том числе антимонопольного

1. Виды контроля (надзора) в сфере государственного управления.
2. Государственный контроль, осуществляемый Правительством РФ.
3. Классификация форм государственного контроля.
4. Контроль в сфере государственного управления, осуществляемый судами общей юрисдикции
5. Контроль, осуществляемый органами исполнительной власти.
6. Контроль, осуществляемый органами представительной власти.

7. Контрольные полномочия Совета Безопасности РФ в сфере обеспечения безопасности: задачи, функции.
8. Контрольные управления Президента: задачи, функции, полномочия.
9. Общественный контроль в системе государственного управления.
10. Понятие контроля (надзора) в сфере государственного управления.
11. Президентский контроль в сфере государственного управления.
12. Принципы государственного контроля.
13. Роль полномочных представителей Президента РФ в федеральных округах (задачи, функции) в реализации его контрольных полномочий.
14. Судебный контроль в государственном управлении, осуществляемый Конституционным Судом РФ: полномочия.
15. Судебный контроль в государственном управлении.
16. Сущность надзора в сфере государственного управления.
17. Счетная палата РФ: задачи, формы и методы деятельности.
18. Точки зрения ученых о характеристике контроля
19. Формы реагирования прокурора на нарушения закона в сфере государственного управления.
20. Элементы (структура) контроля.

#### ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УМЕНИЙ:

2-й вопрос билета (40 баллов), вид вопроса: Задание на умение. Критерий: каждая задача оценивается в 40 баллов.

**Компетенция: ПК-4 Способен реализовывать мероприятия по получению юридически значимой информации, анализировать, проверять и оценивать ее при осуществлении деятельности по правовому сопровождению и (или) контролю соблюдения требований действующего законодательства, в том числе антимонопольного**

Умение: Уметь получать, анализировать, проверять и оценивать юридически значимую информацию при осуществлении деятельности по правовому сопровождению и (или) контролю соблюдения требований действующего, законодательства, в том числе антимонопольного

Задача № 1. Дайте правовую оценку ситуации

#### ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ НАВЫКОВ:

3-й вопрос билета (30 баллов), вид вопроса: Задание на навыки. Критерий: каждое задание оценивается в 30 баллов.

**Компетенция: ПК-4 Способен реализовывать мероприятия по получению юридически значимой информации, анализировать, проверять и оценивать ее при осуществлении деятельности по правовому сопровождению и (или) контролю соблюдения требований действующего законодательства, в том числе антимонопольного**

Навык: Совершенствовать собственную деятельность на основе самооценки и определения приоритетов

Задание № 1. Составьте предложенную схему

#### ОБРАЗЕЦ БИЛЕТА

Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение  
высшего образования  
**«БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»**  
(ФГБОУ ВО «БГУ»)

административное право  
Кафедра конституционного и  
административного права  
Дисциплина - Контроль и надзор в сфере  
публичного управления

## БИЛЕТ № 1

1. Тест (30 баллов).
2. Дайте правовую оценку ситуации (40 баллов).
3. Составьте предложенную схему (30 баллов).

Составитель \_\_\_\_\_ Н.Н. Таскаев

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ Е.М. Якимова

### 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

#### а) основная литература:

1. Соколова Л. Г. Основы государственного и муниципального управления. учеб. пособие. Электронный ресурс/ Л. Г. Соколова.- Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2015.-141 с.
2. [Кононов П.И. Административное право России \[Электронный ресурс\]: научно-практический курс/ П.И. Кононов— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 207 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52433.html.— ЭБС «IPRbooks»](http://www.iprbookshop.ru/52433.html)

#### б) дополнительная литература:

1. Мигачев Ю. И., Попов Л. Л. Административное право Российской Федерации. учебник для бакалавров/ авт. кол.: Попов Л. Л., Мигачев Ю. И.- М.: РГ-Пресс, 2015.-563 с.
2. Охотский Е. В. Государственное управление в условиях глобализации и санкционных ограничений. Электронный ресурс/ Е. В. Охотский// Государство и право
3. Гладких О. В., Макарова В. В. Основы контрактной системы закупок в схемах и таблицах. учеб. пособие для вузов/ О. В. Гладких, В. В. Макарова.- Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2015.-154 с.
4. Елькина Н. В. Современное государственное управление и государственная служба. практикум. Электронный ресурс/ Н. В. Елькина.- Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2015.-90 с.
5. [Административная ответственность \[Электронный ресурс\]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция»/ А.И. Стахов \[и др.\]— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 248 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/66247.html.— ЭБС «IPRbooks»](http://www.iprbookshop.ru/66247.html)
6. [Алехин А.П. Административное право России. Общая часть \[Электронный ресурс\]: учебник для вузов/ А.П. Алехин, А.А. Кармолицкий— Электрон. текстовые данные.— М.: Зерцало-М, 2016.— 480 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52129.html.— ЭБС «IPRbooks»](http://www.iprbookshop.ru/52129.html)

### 8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля), включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Для освоения дисциплины обучающемуся необходимы следующие ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

– Сайт Байкальского государственного университета, адрес доступа: <http://bgu.ru/>, доступ круглосуточный неограниченный из любой точки Интернет



- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU, адрес доступа: <http://elibrary.ru/>. доступ к российским журналам, находящимся полностью или частично в открытом доступе при условии регистрации
- Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики России - профессиональная база данных, адрес доступа: <http://www.gks.ru/>. доступ неограниченный
- Электронно-библиотечная система IPRbooks, адрес доступа: <http://www.iprbookshop.ru/>. доступ неограниченный

## **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Изучать дисциплину рекомендуется в соответствии с той последовательностью, которая обозначена в ее содержании. Для успешного освоения курса обучающиеся должны иметь первоначальные знания в области административного и конституционного права.

На лекциях преподаватель озвучивает тему, знакомит с перечнем литературы по теме, обосновывает место и роль этой темы в данной дисциплине, раскрывает ее практическое значение. В ходе лекций студенту необходимо вести конспект, фиксируя основные понятия и проблемные вопросы.

Практические (семинарские) занятия по своему содержанию связаны с тематикой лекционных занятий. Начинать подготовку к занятию целесообразно с конспекта лекций. Задание на практическое (семинарское) занятие сообщается обучающимся до его проведения. На семинаре преподаватель организует обсуждение этой темы, выступая в качестве организатора, консультанта и эксперта учебно-познавательной деятельности обучающегося.

Изучение дисциплины (модуля) включает самостоятельную работу обучающегося.

Основными видами самостоятельной работы студентов с участием преподавателей являются:

- текущие консультации;
- коллоквиум как форма контроля освоения теоретического содержания дисциплин: (в часы консультаций, предусмотренные учебным планом);
- прием и разбор домашних заданий (в часы практических занятий);
- выполнение курсовых работ в рамках дисциплин (руководство, консультирование и защита курсовых работ в часы, предусмотренные учебным планом) и др.

Основными видами самостоятельной работы студентов без участия преподавателей являются:

- формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);
- самостоятельное изучение отдельных тем или вопросов по учебникам или учебным пособиям;
- написание рефератов, докладов;
- подготовка к семинарам;
- выполнение домашних заданий в виде решения отдельных задач и индивидуальных работ по отдельным разделам содержания дисциплин и др.

## **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения**

В учебном процессе используется следующее программное обеспечение:

- MS Office,
- Гарант платформа F1 7.08.0.163 - информационная справочная система,

- КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система,
- КонсультантПлюс: Сводное региональное законодательство,

#### **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю):**

В учебном процессе используется следующее оборудование:

- Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза,
- Учебные аудитории для проведения: занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения